

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Первым Отделением Королевской
Канцелярии Объединенного
Королевства Россия
« 7 » июля 2023 г.



УТВЕРЖДЕН

на Учредительном собрании
« 3 » июля 2023 г.
Председатель *Ж.В. Цареградская*
на подлиннике собственной рукою
подписано *Ж.В. Цареградская*

УСТАВ

ВСЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА СПЕЦИАЛИСТОВ

МАТЕРИНСКИХ ПРОФЕССИЙ

Утвержден
Учредительным собранием
Протокол №1
" 3 " июня 2023 г.

МОСКВА
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Всероссийский Профсоюз специалистов материнских профессий (далее Профсоюз) – добровольное общественное объединение, созданное при Королевской Академии Материнства в целях представительства, защиты социально-трудовых прав и интересов специалистов материнских профессий, поддержки имиджа профессии и её развития. Профсоюз объединяет специалистов материнских профессий Объединённого Королевства Россия (далее ОКР или Королевство), жителей Российской Федерации, стран СНГ и других стран мира, обладающих квалификацией, подтверждённой Королевской Академией Материнства. Профсоюз также осуществляет свою деятельность на территории стран, где не запрещена деятельность профсоюзов.

1.2. Специалистами материнских профессий являются консультанты по грудному вскармливанию, инструктора по материнскому искусству, инструктора дородовой подготовки, повитухи, преподаватели курсов для родителей, правозащитники в сфере материнства и детства и другие специалисты в соответствии с утверждённым перечнем специалистов материнских профессий Объединённого Королевства Россия. Также в профсоюз могут входить специалисты, сопровождающие процессы материнства, получившие образование в других учебных заведениях и подтвердившие свою квалификацию в Королевской Академии Материнства.

1.3. Полное официальное название: Всероссийский Профсоюз специалистов материнских профессий.

1.4. Сокращенное наименование: Профсоюз материнских профессий.

1.5. Организационно-правовая форма: всероссийское общественное объединение.

1.6. Центральный Комитет Профсоюза находится в г. Москва.

1.7. В своей деятельности Профсоюз руководствуется Декларацией Натуральных Неотъемлемых Прав Ребёнка, Доктриной о Натуральных правах, Основами Законодательства Объединённого Королевства Россия, Статутом "О профессиональных союзах, их правах и деятельности" от 1 июня 2023 года, настоящим Уставом и соглашениями, заключёнными Профсоюзом.

1.8. Профсоюз тесно взаимодействует с органами власти и местного самоуправления Королевства, Российской Федерации и других стран, где постоянно проживают члены профсоюза, а также профсоюзами других государств, общероссийскими и международными объединениями профсоюзов, общественными и иными организациями. В этих целях Профсоюз может добровольно вступать в вышеуказанные формирования, осуществлять совместные мероприятия, обмениваться делегациями, заключать с ними договоры и соглашения.

1.9. Правоспособность Профсоюза в качестве юридического лица возникает с момента его государственной регистрации в соответствии со Статутом "О профессиональных союзах, их правах и деятельности". Профсоюз, его территориальные и первичные организации, зарегистрированные в установленном порядке и являющиеся юридическими лицами, могут от своего имени приобретать и осуществлять свои имущественные и неимущественные права в соответствии со Статутом "О профессиональных союзах, их правах и деятельности", иметь счета в банках, собственные печати и штампы установленного образца.

1.10. Региональные, территориальные и первичные ячейки вправе не регистрироваться в органах государственной регистрации, но обязаны предоставить туда информацию о сформированной профсоюзной ячейке в течение месяца с момента её создания. Вне зависимости от наличия статуса юридического лица профсоюзная ячейка реализует право на представительство и защиту трудовых, социальных, экономических прав и интересов членов Профсоюза.

2. Цели и задачи Профсоюза

2.1. Основными целями Профсоюза являются:

- представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза;
- повышение и поддержка имиджа специалистов материнских профессий в обществе;
- повышение и поддержка высокого профессионального уровня специалистов материнских профессий;
- открытие рабочих мест для специалистов материнских профессий во всех населённых пунктах России, где сформировалась профсоюзная ячейка, обеспечение их занятости в соответствии с нормами труда, определенными профсоюзом;
- выплата стипендий или заработной платы из бюджета города, посёлка, региона специалистам материнских профессий, повышающих процент грудного вскармливания и уровень здоровья жителей той или иной территории;
- представительство и защита прав и интересов членов Профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений, а также в области коллективных прав и интересов;
- распространение в обществе информации о биологически адекватных репродуктивных процессах, материнстве, выращивании и воспитании здоровых детей, обеспечение защиты прав матери и ребенка, семьи, повышение уровня здоровья материей и детей;
- отделение медицины от сферы материнских профессий, занимающихся формированием базового здоровья, возвращение медицине деятельности по лечению заболеваний;
- внесение изменений в законодательство с целью приведения его в соответствие с биологическими натуральными правами матери, ребёнка, семьи, соблюдение которых необходимо для воспроизводства здоровых потомков;
- создание министерства, обеспечивающего защиту прав семьи, матери и ребенка, соблюдение биологических норм в сфере материнства, детства и семьи, обеспечение условий для полноценного материнства и детства, реализации репродуктивного потенциала общества и улучшение демографической ситуации в России.

2.2. Основными задачами Профсоюза являются:

- содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей

- внесение предложений о принятии соответствующими органами государственной власти законов и иных нормативно-правовых актов, касающихся профессиональной и социально-трудовой сферы специалистов материнских профессий;

- участие в разработке государственных программ занятости;

- осуществление профсоюзного контроля за занятостью специалистов материнских профессий и соблюдением законодательства в области занятости;

- ведение коллективных переговоров, заключение соглашений и коллективных договоров от имени работников;

- участие в урегулировании коллективных трудовых споров;

- создание образовательных и научно-исследовательских учреждений, осуществление подготовки, переподготовки, повышения квалификации профсоюзных кадров и обучение профсоюзных работников и членов профсоюза;

- осуществление профсоюзного контроля за соблюдением работодателями и должностными лицами натуральных неотъемлемых прав семьи, материнства и детства в соответствии с Декларацией Натуральных Неотъемлемых Прав Ребёнка и другими законодательными актами, описывающими натуральные права семьи, материнства и детства, а также соблюдение законодательства о труде, в том числе по вопросам трудового договора, рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, гарантий и компенсаций, льгот и преимуществ, а также по другим социально-трудовым вопросам в организациях, в которых работают члены Профсоюза;

- участие в формировании государственных программ по вопросам охраны материнства и детства, а также в разработке нормативных правовых и других актов, регламентирующих вопросы охраны труда работников сферы материнских профессий;

- участие в формировании социальных программ, направленных на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, в разработке мер по социальной защите специалистов материнских профессий, определении основных критериев жизненного уровня, размеров индексации заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и компенсаций в зависимости от изменения индекса цен;

- участие в выборах органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с законодательством;

- решение задач, направленных на создание министерства, оберегающего натуральные биологические права семьи, материнства и детства, повышения уровня здоровья матерей и детей, улучшения демографической ситуации в России.

2.3. Основные принципы деятельности Профсоюза специалистов материнских профессий:

- при принятии решений приоритет законов и нормативно-правовых актов, описывающих натуральные права матери, ребёнка, семьи, Основ

Законодательства, положений Устава Профсоюза, Кодекса профессиональной этики специалистов материнских профессий;

- добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него;
- соблюдение принципов материнской и профессиональной иерархии во взаимоотношениях между членами профсоюза, при определении руководящих ролей в Профсоюзе;
- солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач;
- коллегиальность в работе выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них профсоюзных активистов;
- гласность и открытость в работе Профсоюза;
- обязательность выполнения решений профсоюзных органов, принятых в пределах их полномочий;
- соблюдение финансовой дисциплины.

3. Организационная Структура Профсоюза

3.1. Основу Профсоюза составляют члены Профсоюза, состоящие на учёте в его первичных организациях.

3.2. Профсоюз объединяет членов Профсоюза, состоящих на учёте в первичных профсоюзных организациях, объединённых в территориальные и региональные профсоюзные организации.

3.3. Руководящими органами Профсоюза являются Председатель Профсоюза, Центральный Совет, в который входят выборные и невыборные члены, Президиум Центрального Совета, постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Профсоюза, Съезд, Контрольно-ревизионная комиссия, инспекции труда, инспекции по соблюдению натуральных прав и законности в сфере материнства и детства и другие структурные единицы. Стратегическое развитие и профессиональную деятельность Профсоюза определяет Королевская Академия Материнства.

3.4. Первичные и территориальные профсоюзные организации являются структурными подразделениями Профсоюза и включаются в реестр организаций, который ведётся Центральным Советом Профсоюза и соответствующим территориальным профорганом. Как структурное подразделение Профсоюза первичная профсоюзная организация, территориальная организация Профсоюза осуществляет свою деятельность после решения Центрального Совета Профсоюза о включении профсоюзной организации в реестр организаций Профсоюза.

3.5. Не допускается прямое подчинение первичной профсоюзной организации Центральному Совету при наличии в регионе Королевства территориальной или региональной организации Профсоюза.

4. Членство в Профсоюзе

4.1. Членами Профсоюза могут быть специалисты материнских профессий, указанные в п. 1.2. настоящего Устава, признающие и выполняющие Устав Профсоюза, регулярно уплачивающие профсоюзные взносы:

- лица, достигшие 21-летнего возраста, подтвердившие свою квалификацию в Королевской Академии Материнства, осуществляющие трудовую деятельность по трудовому договору, занятые в организациях любых форм собственности;
- лица, обучающиеся в Королевской Академии Материнства или её филиалах и начавшие стажировку;
- неработающие пенсионеры – бывшие специалисты материнских профессий;
- временно не работающие лица.

4.2. Приём в члены Профсоюза производится на добровольной основе в индивидуальном порядке по личному письменному заявлению. Приём в члены Профсоюза осуществляется первичной профсоюзной организацией или ЦС Профсоюза.

4.3. Члены Профсоюза состоят на учёте в первичной профсоюзной организации по месту работы, учебы или жительства. На них заполняется учётная карточка и выдаётся профсоюзный билет.

4.4. Учёт членов Профсоюза ведётся в соответствии с Инструкцией об учёте членов Профсоюза, утверждаемой Президиумом Центрального Совета.

4.5. В приёме в члены Профсоюза может быть отказано лицам, наносящим вред Профсоюзу, имиджу профессии или состоящим в других профсоюзах.

4.6. Право на членство сохраняется для:

- женщин, временно прекративших работу в связи с воспитанием детей;
- пенсионеров;
- специалистов, потерявших работу в связи с сокращением штатов.

4.7. **Член Профсоюза имеет право:**

- Пользоваться помощью и поддержкой Профсоюза в защите своих социально-трудовых прав и интересов.
- Избирать и быть избранным в выборные профсоюзные органы (профорганы).
- Участвовать в деятельности и мероприятиях, проводимых Профсоюзом и его организациями.
- Высказывать и отстаивать свою профессиональную позицию, выступать с аргументированной критикой в адрес профсоюзных органов, их руководителей, любого члена Профсоюза.
- Выдвигать инициативы в рамках целей и задач Профсоюза, вносить предложения.
- Получать информацию о работе выборных и невыборных профсоюзных органов в установленном порядке.

- Пользоваться бесплатно или на льготных условиях имуществом и материальными средствами Профсоюза в порядке установленном профорганом.

- Пользоваться юридической помощью, оказываемой профсоюзными органами, а по решению профоргана – вплоть до защиты его прав в суде.

- Подавать жалобы на действия или бездействие руководящих органов профсоюза в Президиум ЦС Профсоюза и Королевскую Академию Материнства.

- Пользоваться услугами профсоюзных банков и целевых фондов в соответствии с их уставами либо положениями о них.

- Свободно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

4.8. Член Профсоюза обязан:

- Выполнять Устав Профсоюза, решения профсоюзных органов, принятые в соответствии с Уставом, соблюдать Кодекс профессиональной этики специалиста материнской профессии, отстаивать организационное единство Профсоюза, поддерживать и отстаивать имидж материнских профессий, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения.

- Уплачивать членские взносы в установленном Профсоюзом размере и порядке.

- Активно участвовать в деятельности Профсоюза и принимать участие в реализации его целей и задач.

- Проявлять солидарность и поддерживать коллективные действия, проводимые Профсоюзом и профсоюзными организациями.

- Участвовать в собраниях первичной профсоюзной организации, участвовать в он-лайн конференциях, проводимых ЦС Профсоюза или территориальной организацией Профсоюза, а в случае избрания делегатом – в очной работе конференции или Съезда.

- Не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу, его имуществу и его организациям.

4.9. Поощрение членов Профсоюза. За активное участие в деятельности Профсоюза его члены могут отмечаться следующими видами поощрений:

- объявление благодарности;

- премирование;

- награждение ценным подарком;

- награждение Почётной грамотой Профсоюза, иными знаками отличия Профсоюза.

4.10. Взыскания.

4.10.1. За невыполнение настоящего Устава или действия, наносящие вред Профсоюзу, к члену Профсоюза применяются следующие взыскания:

- замечание;

- выговор;

- дисквалификация;

- исключение из Профсоюза.

4.10.2. Дисквалификация члена Профсоюза применяется при совершении действий, не соответствующих квалификации, в том числе, в случае подрыва имиджа профессии, нарушения Кодекса профессиональной этики, злостного непрохождения повышения квалификации или переаттестации, нарушения авторских прав. Дисквалификацию производит Отдел квалификации и лицензирования Королевской Академии Материнства по заявлению Профсоюза.

4.10.3. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

- неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение 6 месяцев;
- систематического невыполнения членом Профсоюза обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее к нему применялись меры взыскания;
- систематического невыполнения выборным профсоюзным работником решений профсоюзных органов.

4.10.4. Решение о взыскании принимается на собрании первичной профсоюзной организации в присутствии члена Профсоюза. Отказ члена Профсоюза присутствовать или неявка без уважительной причины не могут служить препятствием для применения взыскания.

4.10.5. Взыскание может быть обжаловано членом Профсоюза в десятидневный срок со дня вручения ему копии постановления: в комитет территориальной организации – в случае принятия решения первичной профсоюзной организацией, в Центральный Совет – в случае принятия решения комитетом территориальной организации, вплоть до обращения в 4-е Отделение Королевской Канцелярии. Вышестоящий профсоюзный орган обязан рассмотреть заявление по существу в месячный срок со дня его поступления.

4.11. Прекращение членства в Профсоюзе.

4.11.1. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

- выхода из Профсоюза;
- исключения из членов Профсоюза.

4.11.2. Членство в Профсоюзе прекращается со дня принятия решения соответствующими органами первичной или вышестоящей профсоюзной организации.

4.11.3. Исключённый из Профсоюза может быть вновь принят в члены Профсоюза на общих основаниях, но не ранее чем через год после исключения.

4.11.4. Выбывший или исключённый из Профсоюза теряет право на пользование имуществом и средствами Профсоюза, на защиту своих социально-трудовых прав и интересов со стороны Профсоюза.

5. Первичная профсоюзная организация

5.1. Создание первичной профсоюзной организации.

5.1.1. Решение о создании первичной профсоюзной организации принимается собранием учредителей (не менее 3-х физических лиц) в организации любой формы собственности или по месту жительства. Создание организации может инициировать вышестоящий профсоюзный орган.

5.1.2. Первичные профсоюзные организации могут объединяться на добровольной основе в территориальные (районные, групповые, региональные) организации.

5.1.3. Члены нескольких малочисленных первичных организаций по месту жительства могут создать объединенный профсоюзный комитет либо территориальную организацию.

5.1.4. Первичная профсоюзная организация ставится на учёт вышестоящим профсоюзным органом по её заявлению, а для приобретения прав юридического лица регистрируется в территориальном государственном регистрирующем органе Королевства.

5.1.5. Первичные профсоюзные организации могут сниматься с учёта и исключаться из состава Профсоюза вышестоящим органом при систематическом неперечислении профсоюзных взносов в течение 6 месяцев и за иные нарушения, предусмотренные Уставом Профсоюза.

5.1.6. Первичная профсоюзная организация действует на основании Положения, принятого в соответствии с Уставом Профсоюза и утверждённым Центральным Советом Профсоюза.

5.1.7. Первичная профсоюзная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает свою внутреннюю структуру.

5.2. Права и обязанности первичной профсоюзной организации.

5.2.1. Первичная профсоюзная организация имеет право:

- Избирать (делегировать) своих представителей в профсоюзные органы и отзывать их.
- Участвовать через своих представителей в работе коллегиальных профсоюзных органов, входить в состав координационного совета.
- Вносить проекты документов и предложения на рассмотрение профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в органах представительной, исполнительной и судебной властей.
- Участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных актов, затрагивающих социально-трудовые права членов профсоюза, а также натуральные неотъемлемые права матери, ребёнка, семьи.
- Представлять интересы членов профсоюза при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией, рассмотрении трудовых споров работников с работодателями.
- Обращаться в соответствующие органы государственной и исполнительной власти, местного самоуправления или в суд для разрешения споров, связанных с деятельностью первичной профсоюзной организации и защитой прав и интересов членов Профсоюза.
- Обращаться в профсоюзные органы с различными предложениями, направленными на защиту профессиональных интересов.
- Обращаться в территориальную организацию Профсоюза и территориальные объединения организаций профсоюзов для получения

консультаций, помощи и поддержки, использовать их возможности для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности.

- Пользоваться имуществом Профсоюза.

- Вносить предложения о награждении членов Профсоюза знаками отличия Профсоюза, территориальной организации Профсоюза, а также объединений профсоюзов, в которые входят Профсоюз и его организации.

5.2.2. Первичная профсоюзная организация обязана:

- Выполнять настоящий Устав и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии с Уставом.

- Поддерживать деятельность Профсоюза и принимать активное участие в реализации его целей и задач, проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза.

- В случае необходимости вступать в переговоры с работодателями, заключать коллективный договор и контролировать его выполнение.

- Проводить работу по укреплению Профсоюза и вовлечению в него новых членов.

- Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем или членами первичной организации, работающими самостоятельно, выполнять финансовые обязательства перед вышестоящими профсоюзными органами в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами.

- Информировать соответствующие вышестоящие профсоюзные органы о принимаемых принципиальных решениях и действиях, изменениях в составе руководящих кадров.

- Представлять вышестоящим профсоюзным органам данные о численности объединяемых членов Профсоюза, другие статистические сведения, финансовую отчетность и другую информацию.

- Проявлять солидарность и принимать участие в организации и проведении коллективных действий профсоюзов.

- Не допускать действий, наносящих ущерб Профсоюзу и другим профсоюзным организациям.

5.3. **Структура и руководство первичной профсоюзной организации.** В структуру первичной профсоюзной организации входят:

- Председатель первичной профсоюзной организации – исполнительный единоличный орган;

- профсоюзный комитет или профком – выборный коллегиальный исполнительный орган;

- общее собрание – коллегиальный координационный орган;

- контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный коллегиальный орган.

5.4. **Председатель первичной профсоюзной организации.**

5.4.1. Для ведения текущей работы первичной профсоюзной организации ЦС Профсоюза выбирает Председателя на конкурсной основе из членов первичной организации, подавших в ЦС Профсоюза заявление и требуемый

пакет документов. Председателем первичной профсоюзной организации может стать только член Профсоюза, являющийся гражданином Королевства, обладающий достаточным уровнем профессиональной квалификации, навыками управления или организационными способностями. Порядок назначения Председателя первичной профсоюзной организации определяется отдельным нормативным актом.

5.4.2. Председатель избирается сроком на 4 года. Досрочное прекращение полномочий Председателя первичной профсоюзной организации осуществляется по решению ЦС Профсоюза, а также по личному заявлению Председателя.

5.4.3. Председатель первичной профсоюзной организации, выполняет следующие функции:

- руководит работой первичной профсоюзной организации, созывает и ведёт заседания профсоюзного комитета, обеспечивает гласность работы первичной профсоюзной организации;
- без доверенности представляет интересы и ведёт переговоры от имени первичной профсоюзной организации с органами государственной власти и хозяйственного управления, работодателем, общественными и иными организациями и учреждениями;
- направляет обращения и ходатайства от имени профсоюзной организации;
- осуществляет контроль за порядком уплаты вступительных и членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и полным перечислением их работодателем, несёт ответственность за выполнение финансовых обязательств по перечислению членских взносов в размерах, принятых соответствующими профсоюзными органами;
- в пределах полномочий, установленных Профсоюзом, распоряжается имуществом и денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной профсоюзной организации, несёт ответственность за их рациональное использование;
- заключает договоры и соглашения в пределах своей компетенции;
- открывает и закрывает расчётные и текущие счета в банках и является распорядителем по этим счетам для реализации целей и нужд первичной профсоюзной организации;
- выдаёт доверенности на действия от имени первичной профсоюзной организации;
- организует учёт членов Профсоюза;
- представляет в вышестоящий Профсоюз статистические и финансовые отчёты первичной профсоюзной организации по установленной форме и в утверждённые сроки;
- определяет обязанности заместителя председателя первичной профсоюзной организации;
- пользуется правом найма и увольнения работников аппарата профсоюзного комитета;
- руководит работой аппарата профсоюзного комитета;

- принимает решения оперативного характера с последующим информированием профсоюзного актива;
- представляет интересы работников организации при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении трудовых споров работников с работодателем;
- выполняет другие функции.

5.5. Профсоюзный комитет (профком) — является постоянно действующим выборным коллегиальным исполнительным органом первичной профсоюзной организации, который формируется или распускается по запросу Председателя. На общем собрании путём простого голосования определяется состав профкома, утверждаются кандидаты в его члены и решаются другие организационные вопросы, поставленные Председателем. Профком избирается сроком на 2 года.

5.5.1. Профсоюзный комитет выполняет следующие функции:

- по поручению Председателя ответственное лицо (кассир) из членов профкома ведет учет членов профсоюза, уплаты вступительных и членских профсоюзных взносов;
- организует и проводит коллективные действия специалистов в поддержку их требований в соответствии с действующим законодательством;
- выражает и отстаивает мнение работников при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора по инициативе работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями;
- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;
- по распоряжению Председателя создаёт трудовые инспекции и проводит инспектирование в области охраны труда и соблюдения неотъемлемых прав семьи, матери и ребёнка;
- утверждает структуру первичной профсоюзной организации;
- устанавливает сроки и порядок проведения отчётов в первичной Профсоюзной организации;
- разрабатывает проект сметы доходов и расходов на очередной календарный год и вносит на согласование на общем собрании и на утверждение Председателя;
- ежегодно предоставляет отчёт об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации, доводит отчёт до сведения общего собрания (п. 5.6. настоящего Устава);
- проводит работу по вовлечению специалистов материнских профессий в члены Профсоюза, организует учёт членов Профсоюза;
- составляет статистические и финансовые отчёты первичной профсоюзной организации, подаёт на утверждение Председателю;
- организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза;
- осуществляет другие функции.

5.5.2. Срок полномочий профсоюзного комитета – 4 года.

5.5.3. Председатель первичной профсоюзной организации и его заместитель (заместители) входят в состав профсоюзного комитета по должности.

5.5.4. Заседания профсоюзного комитета созываются председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается Председателем по собственной инициативе, по требованию не менее двух третей членов профсоюзного комитета или по предложению вышестоящего профсоюзного органа.

5.5.5. Заседание профсоюзного комитета ведёт Председатель первичной профсоюзной организации, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.6. **Общее собрание первичной профсоюзной организации** выполняет координационные и согласовательные функции:

- заслушивает отчёты руководящих органов первичной профсоюзной организации по всем направлениям их деятельности и о выполнении принимаемых решений;
- заслушивает и согласует стратегическую программу развития профсоюза и текущие планы деятельности;
- согласует состав профсоюзного комитета, утверждает кандидатов в его члены и решает другие организационные вопросы, связанные с утверждением профкома;
- избирает Контрольно-ревизионную комиссию и ее Председателя;
- выдвигает кандидатуры в территориальные профсоюзные организации;
- согласует изменения и дополнения в положение о первичной профсоюзной организации;
- принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации;
- выдвигает кандидатуры для избрания в представительные органы организации-работодателя;
- согласует смету доходов и расходов первичной профсоюзной организации, годовой отчёт и годовой бухгалтерский баланс и обеспечивает их гласность;
- решает другие вопросы деятельности первичной профсоюзной организации.

5.6.1. Решения собрания (конференции) принимаются в форме постановлений.

5.6.2. Общее собрание первичной профсоюзной организации проводится не реже, чем раз в полгода. Внеочередное собрание может проводиться по решению профсоюзного комитета в связи текущей необходимостью.

5.7. **Контрольно-ревизионная комиссия.**

5.7.1. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации является коллегиальным органом и создается для контроля над её финансово-хозяйственной деятельностью, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских и других взносов, правильностью расходования денежных средств, использования имущества Профсоюза, ведением делопроизводства.

5.7.2. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации избирается на общем собрании на срок два года и руководствуется в своей деятельности Положением о Контрольно-ревизионной комиссии Профсоюза.

5.7.3. Контрольно-ревизионную комиссию возглавляет Председатель.

5.7.4. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации принимает участие в работе профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

5.7.5. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии предоставляет отчёт о её деятельности в вышестоящий территориальный профсоюзный орган, его копию предоставляет Председателю первичной профсоюзной организации.

5.8. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной профсоюзной организации.

5.8.1. Решение о реорганизации первичной профсоюзной организации принимается общим собранием или вышестоящим профсоюзным органом. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей участвующих в собрании при наличии кворума (более 50% членов первичной профорганизации). Решение о прекращении деятельности и ликвидации первичной организации как юридического лица принимается общим собранием простым большинством голосов при наличии кворума. В случаях, если первичная организация создавалась по инициативе вышестоящего органа, решение о её ликвидации принимает вышестоящий орган.

5.8.2. Процедура ликвидации первичной профсоюзной организации как юридического лица осуществляется в соответствии с законодательством.

5.8.3. Имущество первичной профсоюзной организации, оставшееся после проведения всех расчётов, возврата кредитов и процентов по ним и проведения других обязательных платежей и обязательств, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.

6. Территориальные и региональные организации Профсоюза

6.1. Территориальные организации Профсоюза создаются по решению первичных профсоюзных организаций, региональные организации Профсоюза создаются по решению территориальных профсоюзных организаций. В отдельных случаях территориальные и региональные организации Профсоюза создаются по решению ЦС Профсоюза в целях защиты и представления интересов членов Профсоюза на территории одного или нескольких субъектов Королевства, Российской Федерации, стран СНГ или иной страны.

6.2. Территориальные и региональные организации Профсоюза приобретают права юридического лица после государственной регистрации в государственных регистрирующих органах Королевства или его субъектов.

6.3. Для координации действий территориальные и региональные организации Профсоюза могут формировать координационные комитеты.

6.4. Территориальные и региональные организации Профсоюза координируют и контролируют деятельность первичных профсоюзов, осуществляют их связь с ЦС Профсоюза и Королевской Академией Материнства.

6.5. Руководство территориальными и региональными организациями Профсоюза осуществляет Председатель и профсоюзный комитет (профком). В профком делегируются представители от первичных профсоюзных организаций, входящих в состав территориального или регионального Профсоюза. Председатель избирается ЦС Профсоюза на конкурсной основе. Кандидаты на должность Председателя при наличии гражданства Королевства, членства в Профсоюзе, достаточного уровня профессиональной квалификации, навыков управления или организационных способностей подают в ЦС Профсоюза заявление и требуемый пакет документов. После анализа предоставленной информации ЦС Профсоюза выносит свое решение.

6.6. Досрочное прекращение полномочий Председателя территориальной или региональной организации Профсоюза осуществляется по решению ЦС Профсоюза, а также по личному заявлению Председателя.

6.7. Профкомы территориальных и региональных организаций Профсоюза являются постоянно действующими коллегиальными исполнительными органами, ведут административную и координационную работу на постоянной основе. В целях координации деятельности и решения текущих уставных задач профкомы проводят собрания с делегатами первичных профсоюзных организаций не реже, чем раз в полгода.

6.8. Территориальные и региональные организации Профсоюза осуществляют следующие функции:

- создают трудовые инспекции и проводят инспектирование в области охраны труда;

- создают инспекции, группы контроля и проводят инспектирование отдельных специалистов, организаций и учреждений сферы материнства и детства на соблюдении неотъемлемых прав семьи, матери и ребёнка, соблюдение медицинскими работниками прямой компетенции, которая заключается в лечении заболеваний;

- создают инспекции, группы контроля и комиссии в целях восстановления нарушенных натуральных прав семьи, матери и ребёнка со стороны госорганов;

- принимают участие в разработке нормативно-правовых актов законодательными органами, программ поддержки материнства и детства на региональном уровне и уровне местного самоуправления;

- осуществляют контроль за соблюдением размера, порядка и сроков уплаты членских взносов, исчислением и поступлением других взносов, правильностью расходования денежных средств, использования имущества Профсоюза, ведением делопроизводства;

- принимают статистические отчёты, отчёты о деятельности от нижестоящих профсоюзных организаций;

- принимают отчёты от контрольно-ревизионных комиссий первичных организаций, составляют сводный отчёт и передают в ЦС Профсоюза.

7. Центральный Совет Профсоюза

7.1. Руководящими органами Профсоюза являются Председатель Профсоюза, Центральный Совет Профсоюза и Президиум Профсоюза, который ведет регулярную работу Профсоюза в период между заседаниями Центрального Совета, и Съезд.

7.2. Контрольно-ревизионным органом Профсоюза является Контрольно-Ревизионная комиссия.

7.3. Центральный Совет Профсоюза возглавляет Председатель. Председатель ЦС Профсоюза избирается на конкурсной основе и назначается на должность Ректором Королевской Академии Материнства. Для кандидата на должность Председателя ЦС Профсоюза обязательно гражданство Объединённого Королевства Россия и членство в Профсоюзе, также он должен обладать достаточным уровнем профессиональной квалификации, блестящими организационными способностями или навыками управления.

7.4. Председатель ЦС Профсоюза и его заместители назначаются на 4 года. По истечении этого срока могут быть вновь рассмотрены новые кандидатуры на должность Председателя и заместителей.

7.5. Заместители Председателя ЦС Профсоюза избираются из кандидатов, подавших заявление на эту должность и необходимый пакет документов, при наличии гражданства Королевства, членства в Профсоюзе, достаточного уровня профессиональной квалификации, организационных способностей или навыков управления.

7.6. Досрочное прекращение полномочий Председателя ЦС Профсоюза осуществляется по решению Ректората Королевской Академии Материнства, а также по личному заявлению Председателя.

7.7. Центральный Совет Профсоюза выполняет следующие функции:

- обеспечивает реализацию целей и задач Профсоюза в соответствии с Уставом;
- проводит заседания не реже, чем раз в полгода, между заседаниями ЦС Профсоюза руководящую и административную работу осуществляет Президиум Профсоюза, состав которого утверждается Центральным Советом и избирается из числа своих членов сроком на 2 года;
- по поручению Председателя ответственное лицо (кассир) из членов ЦС Профсоюза, которое входит в Президиум, ведет учет членов профсоюза, уплаты вступительных и членских профсоюзных взносов;
- представляет и защищает в органах государственной власти и управления, судебных и иных органах права и интересы членов Профсоюза;
- контролирует соблюдение законодательства о труде, добивается обеспечения полной занятости, совершенствования системы социальных гарантий;
- заключает с соответствующими органами управления и объединениями работодателей соглашения по вопросам занятости, социального развития, условий и оплаты труда;
- управляет профсоюзным бюджетом. Утверждает размер вступительных и членских взносов в Профсоюз. Утверждает Положение о порядке уплаты и распределения ежемесячных профсоюзных взносов;
- утверждает профсоюзный бюджет, смету доходов и расходов, владеет, пользуется и распоряжается принадлежащими Профсоюзу средствами и имуществом, устанавливает размер сделки, связанной с приобретением или отчуждением профсоюзного имущества. Утверждает годовой отчет, годовой бухгалтерский баланс Профсоюза и обеспечивает его гласность. Принимает

решение о создании фондов Профсоюза и участии в деятельности других фондов, способствующих реализации уставных задач Профсоюза;

- организует единство действий Профсоюза, формирует для этого информационную систему, использует периодические издания и другие средства информации и связи;

- оказывает правовую поддержку первичным и территориальным организациям, защищает права членов Профсоюза и представляет их интересы;

- выступает инициатором коллективных переговоров и участвует в них;

- утверждает заключенные председателем Профсоюза договоры и соглашения;

- осуществляет подбор кадров, утверждает резерв и вносит предложения по кандидатурам на должности председателей Профсоюза и контрольно-ревизионной комиссии территориальных организаций. Организует и координирует работу по обучению и повышению квалификации профсоюзных кадров, резерва и актива. Принимает решение о награждении и поощрении профсоюзных работников и активистов;

- принимает решения о вхождении Профсоюза в общественные формирования, избирает делегатов на конференции, съезды, в состав руководящих органов общественных формирований, в которых Профсоюз состоит в качестве членской организации или имеет представительские полномочия;

- разрабатывает и утверждает все Положения и Инструкции (за исключением Положения о контрольно-ревизионной комиссии) Центрального Совета Профсоюза для организации текущей деятельности;

- обладает правом инициативной постановки вопроса о замене представителей профсоюзных организаций в составе Центрального Совета, если они продолжительное время не выполняют возложенные на них функции;

- может рассмотреть и принять решение по любому вопросу, находящемуся в компетенции территориальных и первичных организаций. Отменяет решение любого руководящего органа, принятого с нарушениями Устава Профсоюза, Декларации Натуральных Неотъемлемых Прав Ребёнка, Основ Законодательства и других нормативных актов государственного значения, и принимает окончательное решение;

- рассматривает апелляции по вопросам применения Устава;

- для осуществления контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также натуральных прав матери и ребёнка, охране их здоровья от внешних вредоносных факторов может создавать техническую и правовую инспекцию, институт доверенных врачей Профсоюза, которые действуют в соответствии с Положениями о них;

- принимает решение о созыве Съезда;

- утверждает нормативы по оплате труда работников в первичных профсоюзных организациях, территориальных и региональных организациях и в Профсоюзе;

- определяет перечень информационных и статистических материалов, представляемых в Центральный Совет, формы и сроки их представления;

- утверждает систему морального и материального поощрения членов Профсоюза.

7.8. Решения ЦС Профсоюза принимаются простым большинством голосов при наличии кворума (больше 50% членов ЦС Профсоюза).

7.9. Съезд Профсоюза.

7.9.1. ЦС Профсоюза устанавливает норму представительства и порядок выбора делегатов на Съезд и созыв Съезда. Съезд созывается не реже 1 раза в 4 года или по мере необходимости.

7.9.2. О созыве и повестке дня Съезда объявляется не позднее, чем за 3 месяца до его начала. Очередной Съезд созывается Центральным Советом Профсоюза. Внеочередной Съезд созывается по решению Председателя ЦС Профсоюза, по письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза или 1/3 организаций, объединяющих не менее 1/3 членов Профсоюза, или по предложению Контрольно-Ревизионной комиссии.

7.9.3. Съезд Профсоюза выполняет координационную и согласовательную функции:

- заслушивает отчёты о деятельности Центрального Комитета, Контрольно-Ревизионной комиссии Профсоюза;
- согласовывает решения о создании различных фондов, источниках их финансирования и порядке расходования;
- согласует состав ЦС Профсоюза, утверждает кандидатов в его члены и решает другие организационные вопросы;
- избирает Контрольно-Ревизионную комиссию;
- согласует изменения и дополнения в Устав Профсоюза;
- согласует смету доходов и расходов Профсоюза, годовой отчёт и годовой бухгалтерский баланс и обеспечивает их гласность;
- рассматривает и принимает решения по другим вопросам деятельности Профсоюза.

7.10. Контрольно-ревизионная комиссия.

7.10.1. Контрольно-ревизионная комиссия подотчётна Съезду Профсоюза и действует на основании Положения о Контрольно-ревизионных комиссиях, утверждаемого Съездом Профсоюза.

7.10.2. Решения комиссий обязательны для исполнения соответствующими выборными профорганами и их руководителями.

7.10.3. Разногласия между Контрольно-ревизионной комиссией и выборным профорганом рассматриваются собранием, конференцией или Съездом.

7.10.4. Контрольно-ревизионную комиссию возглавляет Председатель, избранный Съездом или же членами данной комиссии.

7.10.5. Членами Контрольно-ревизионной комиссии не могут быть члены других выборных органов Профсоюза и штатные работники их аппаратов.

7.10.6. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет контроль за:

- соблюдением требований Устава Профсоюза, исполнением решений и постановлений, принимаемых соответствующими профорганами, собраниями, конференциями, Съездом;

- исполнением бюджета профсоюзного органа, правильностью расходования средств и использования имущества, иных ценностей, находящихся на балансе профсоюзных организаций и ЦС Профсоюза, соблюдением полноты и своевременности уплаты членских профсоюзных взносов, установленных отчислений от них вышестоящим профсоюзным органам;

- соответствием финансово-хозяйственной деятельности профоргана Уставу Профсоюза;

- правильностью ведения делопроизводства и своевременностью рассмотрения обращений членов Профсоюза в профсоюзные органы.

7.10.7. Контрольно-ревизионная комиссия рассматривает поступающие в её адрес письма, заявления и жалобы членов Профсоюза, предложения первичных профсоюзных организаций, территориальных профорганов и принимает по ним соответствующие решения.

7.10.8. Заседания Контрольно-ревизионной комиссии проводятся по утверждённому плану, но не менее двух раз в год.

7.10.9. Контрольно-ревизионная комиссия вышестоящей организации Профсоюза имеет право контроля финансово-хозяйственной деятельности нижестоящих организаций с участием представителей ревизионных комиссий этих организаций.

7.10.10. Акты Контрольно-ревизионных комиссий обязательны для рассмотрения и принятия мер соответствующими органами Профсоюза в месячный срок.

7.10.11. Финансирование работы Контрольно-ревизионной комиссии производится по их решению по сметам соответствующих профсоюзных органов.

7.11. Реорганизация и ликвидация Профсоюза.

7.11.1. Реорганизация или ликвидация Профсоюза осуществляется по решению Королевской Академии Материнства.

7.11.2. Ликвидация Профсоюза влечёт прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.11.3. Ликвидация Профсоюза в качестве юридического лица осуществляется в соответствии с законодательством.

7.11.4. Имущество Профсоюза, оставшееся после проведения всех расчётов, обязательных платежей и удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом и определяемые решением Королевской Академии Материнства. Реализацию оставшихся средств осуществляет Ликвидационная комиссия.

7.11.5. Документы Профсоюза передаются на хранение в архив Королевской Канцелярии в установленном порядке.

8. Средства и собственность Профсоюза

8.1. Права Профсоюза как юридического лица.

8.1.1. Правоспособность Профсоюза как юридического лица возникает с момента его государственной (уведомительной) регистрации в установленном порядке.

8.1.2. Профсоюз может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.1.3. Профсоюз имеет самостоятельный баланс, расчётный и другие банковские счета.

8.1.4. Права и обязанности Профсоюза как юридического лица реализуются Съездом, Центральным Советом, Председателем, действующими в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

8.2. Имущество Профсоюза.

8.2.1. Профсоюз владеет, пользуется и распоряжается имуществом, созданным или приобретённым для использования в интересах членов Профсоюза, первичных и территориальных организаций, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, принадлежащими ему на праве собственности.

8.2.2. Профсоюз может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование и инвентарь, культурно-просветительные, научные и образовательные учреждения, санаторно-курортные, туристические, спортивные, оздоровительные и иные организации, в том числе издательства, типографии, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Профсоюза в соответствии с уставными целями, а также денежные средства, акции и другие ценные бумаги, и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Профсоюза.

8.2.3. Средства и собственность Профсоюза формируются из:

- вступительных и ежемесячных взносов членов Профсоюза;
- поступлений, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями от работодателей, их объединений на проведение профсоюзными организациями социально-культурной, оздоровительной и иной работы;
- доходов от хозяйственной и предпринимательской деятельности Профсоюза;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- других не запрещенных законом поступлений.

8.2.4. Полученные средства Профсоюз использует на обеспечение своей уставной деятельности согласно утвержденной смете.

8.2.5. Размер отчислений взносов на организацию деятельности Центрального Совета Профсоюза определяет Ректорат Академии Материнства, на организацию деятельности комитетов Профсоюза — ЦС Профсоюза.

8.2.6. Организации, систематически не отчисляющие установленный размер взносов вышестоящим профорганам в течение 6 месяцев, могут быть исключены из Профсоюза.

8.2.7. Все профсоюзные органы распоряжаются своим бюджетом самостоятельно в соответствии с Инструкцией по финансовой работе и расходуют их в соответствии с утверждёнными сметами. Сметы утверждаются собранием (конференцией) соответствующего профсоюзного органа.

8.3. Вступительные и членские взносы.

8.3.1. Ежемесячные членские взносы устанавливаются:

- для работающих и учащихся – в размере 3% месячного заработка (стипендии);
- для неработающих пенсионеров – 1% от установленной пенсии.

8.3.2. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путём безналичного перечисления либо наличными по ведомости.

8.3.3. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников осуществляется работодателем при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.

8.4. Владение, пользование и распоряжение имуществом.

8.4.1. Средства Профсоюза расходуются на осуществление защитных функций, организационную, пропагандистско-просветительскую работу, научно-исследовательские работы, социологические исследования, информационно-издательскую деятельность, содержание аппарата и его хозяйственное обслуживание, доплату профактиву, оплату привлекаемых для выполнения различных работ специалистов, подготовку профкадров и обучение профактива, материальную помощь членам Профсоюза, формирование накопительных фондов (солидарности, забастовочный и др.), проведение спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий среди членов Профсоюза, другие уставные задачи на основании смет профбюджета.

8.4.2. Профсоюз владеет, пользуется и распоряжается имуществом, созданным или приобретённым для исполнения в интересах членов Профсоюза, первичных профсоюзных организаций, территориальных организаций Профсоюза, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, принадлежащими ему на праве собственности.

8.4.3. Профсоюз вправе осуществлять в соответствии с законодательством через учрежденные им организации предпринимательскую деятельность для осуществления целей, предусмотренных настоящим Уставом. Участвовать в хозяйственных обществах, товариществах и иной деятельности, не запрещенной нормативно-правовыми актами.

8.4.4. Профсоюз может заниматься внешнеэкономической деятельностью, создавать банки, страховые общества, кредитные и иные коммерческие организации, фонды социальной помощи, фонды солидарности, страховые, культурно-просветительные фонды, фонды обучения и подготовки кадров и иные необходимые фонды в соответствии с уставными целями и в порядке, установленном законодательством, соответствующие уставным целям Профсоюзов.

8.4.5. Имущество и средства Профсоюза являются единой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

8.4.6. Профсоюз может передавать в оперативное управление первичным и территориальным организациям имущество, находящееся в его собственности.

8.4.7. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам Профсоюза, а Профсоюз не отвечает по обязательствам своих членов.

8.4.8. Центральный Совет представляет финансовую отчетность и информацию, связанную с поступлением и перечислением членских профсоюзных взносов, в объединения профсоюзов, в которые входит Профсоюз, в порядке и в сроки, установленные этими объединениями профсоюзов.

8.4.9. Центральный Совет Профсоюза осуществляет защиту имущественных прав и финансовых средств Профсоюза в соответствии с действующим законодательством.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Устав Профсоюза является основным нормативным актом Профсоюза для регистрации первичных, территориальных и региональных организаций в качестве юридического лица.

9.2. Право толкования Устава Профсоюза в целом и отдельных его положений принадлежит Центральному Совету Профсоюза.

